

18.09.2019

Undervisnings- och kulturministeriets dataskyddsbeskrivning för den registrerade

Passagerarprofil för resebyrån och personuppgifter för reseräkningarna

1 Allmänt

Denna dataskyddsbeskrivning innehåller information till den registrerade (fysiska personer) enligt artikel 13 och 14 i EU:s dataskyddsförordning (EU) 679/2016. Denna beskrivning ges till den registrerade när personuppgifter samlas in.

2 Personuppgiftsansvarig och kontaktuppgifter

Undervisnings- och kulturministeriet
Registratorskontorets besöksadress: Riddaregatan 2 B, Helsingfors
Postadress: PB 29, 00023 Statsrådet
E-postadress: kirjaamo@minedu.fi
Tfn 0295 16001 (växel)

3 Kontaktuppgifter till dataskyddsombudet

Undervisnings- och kulturministeriets dataskyddsombud
E-postadress: okmtietosuojaavastaava@minedu.fi
Postadress: Undervisnings- och kulturministeriet, PB 29, 00023 STATSRÅDET

4 Syften och rättslig grund för behandlingen av personuppgifter och personuppgiftskategorier

Användningsändamålet för personuppgifterna:

- Insamling av passageraruppgifter för resebyråns och resefaktureringsystemets passagerarprofiler.
- Reservering av resor och andra åtgärder i anslutning till ordnandet av resor.

Personuppgifter som samlas in:

- Namn, kontaktuppgifter och andra uppgifter som hänför sig till skapande av passagerarprofilen och betalning av reseräkningar

Rättslig grund för behandling av personuppgifter:

- Reglementet för statsrådet (262/2003)
- Statsrådet förordning om undervisnings- och kulturministeriet (310/2010)

5 Mottagare av personuppgifter

Personuppgifter behandlas eller tas emot från fall till fall av:

- Den resebyrå som producerar resetjänster för ministeriet
- Rondo R8-systemets arkiv och från och med våren 2020 Handi-systemets arkiv
- Servicecentret för statens ekonomi - och personalförvaltning (Palkeet) och banker som tar emot betalningsuppgifter.

- Skatteförvaltningen (vid behov anmälningar till inkomstregistret)
- I enskilda fall kan uppgifter även överlämnas i enlighet med lagstiftningen

6 Överföring av personuppgifter till tredje länder eller internationella organisationer

I vissa situationer kan personuppgifter på grund av resmål lämnas ut utanför EU/EES-området till parter i anslutning till ordnandet av resan.

7 Lagringstid för personuppgifter

Personuppgifter behandlas under den tid som arrangemangen för resan kräver och bevaras efter behandlingsbehovet i enlighet med anvisningar och föreskrifter för ekonomiförvaltningen och arkiveringen.

8 Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige få information om huruvida hans eller hennes personuppgifter behandlas.

Den registrerade har även rätt att begära:

- personuppgifter som gäller honom eller henne själv
- att den personuppgiftsansvarige rättar eller raderar felaktiga eller föråldrade uppgifter
- begränsning av behandlingen av personuppgifter

Om den registrerade anser att behandlingen av hans eller hennes personuppgifter inte är lagenlig, har den registrerade rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannen.

9 Källa/källor till personuppgifter

I regel samlas personuppgifter in av den registrerade själv, men från fall till fall kan uppgifterna fås av den registrerades organisation eller någon annan kontaktperson för den registrerade.

10 Automatiskt beslutsfattande

Behandlingen av personuppgifter inbegriper inte sådant automatiskt beslutsfattande som påverkar den registrerades rättigheter och friheter.

11 Skydd för behandlingen av personuppgifter

I egenskap av personuppgiftsansvarig har undervisnings- och kulturministeriet vidtagit de tekniska och organisatoriska åtgärder som behövs samt kräver detta även av personuppgiftsbiträdena.