

Anvisning om ansökningsblanketter

Ny utbildningsanordnare ska skicka uppgifterna som finns på ansökningsblankett 1 punkterna A–F som bifogas detta brev: ansökningsblankett och som bilagor kopior av nämnda dokument samt begärda redogörelser/planer. Uppgifterna som begärs av utbildningsanordnarna är nödvändiga för behandlingen av tillstånd att ordna utbildning.

Utbildningsanordnare som ansöker till anordnare av och utbildningscentral för utbildning för grundläggande yrkeskompetens för lastbils- och bussförare ska skicka följande uppgifter och dokument (A–F).

Utbildningsanordnare som ansöker till utbildningscentral som enbart anordnar fortbildning ska skicka begärda uppgifter enligt punkterna B och G (ansökningsblankett 2).

- A. Ansökningsblankett för utbildningsanordnare som söker till anordnare av och utbildningscentral för utbildning för grundläggande yrkeskompetens för lastbils- och bussförare.
- B. Kopia på anordnartillstånd för yrkesinriktade examina och yrkesutbildning som beviljats av undervisnings- och kulturministeriet.
- C. Redogörelse för behörigheten och arbetserfarenheten hos föreståndare som ansvarar för undervisningen per verksamhetsställe (bilaga 2).
- D. Redogörelse för lärarnas behörighet och arbetserfarenhet i yrkesutbildning för grundläggande yrkeskompetens (bilaga 3).
- E. Redogörelse/plan för utbildningsprogram som innehåller läroplan och examensgrunder samt undervisningsmetoder som används. Av redogörelsen/planen ska framgå hur utbildningen för grundläggande yrkeskompetens ska ordnas och förverkligas (bilaga 4).
- F. Redogörelse för fordonsbestånd och undervisningsmaterial som används i undervisningen samt för deras lämplighet i utbildning för yrkeskompetens (bilaga 5).
- G. Redogörelse för ansökan med vilken man endast ansöker om tillstånd för utbildningscentral som ordnar fortbildning för yrkeskompetens; redogörelse för undervisningsresurser och kompetens (ansökningsblankett 2).